KULTUR ZERBITZUAK ERABILTEAGAITIK KOBRATZEN DIRAN PREZIO PUBLIKOAK ARAUTZEN DITUAN ORDENANTZA

ORDENANZA REGULADORA DE LOS PRECIOS PÚBLICOS POR LA UTILIZACIÓN DE LOS SERVICIOS CULTURALES

5. artikulua -

Prezio publikoa honetara ordainduko da:

- Noizean behingo jarduera edo zerbitzu zehatz jakinak diranean, zuzeneko diru-sarreraren bidez edo banku helbideratzearen bidez ordainduko dira, beti bere, zerbitzua emon edo jarduerea burutu aurretik; kopuru hori ezarrita dagoan gitxieneko zenbatekoa izango da.

- Aldizka eskaintzen diran zerbitzuak edo burutzen diran jarduerak diranean, Ordenantza honetan I. Eranskinean ezarrita dagozan epean barruan egin beharko da ordainketea.

Produkturen bat erosten danean, erosteko momentuan bertan ordainduko da.

- Mungiako Udalak antolatutako ekitaldiren batera joatea danean, jarduera hori baino lehen edo egiten dan momentuan, kasu bakotxean ezarrita dagoanaren arabera.

Artículo 5. -

El pago del precio público se realizará:

- Tratándose de prestación de servicios o realización de actividades puntuales, mediante ingreso directo o mediante domiciliación bancaria en su caso, con carácter previo a la prestación del servicio o a la realización de la actividad y por la cuantía mínima señalada.

- Tratándose de prestación de servicios o de realización de actividades de carácter periódico, en los plazos establecidos en el Anexo I de la presente Ordenanza.

- Tratándose de la compra de un producto, en el momento de la adquisición.

- Tratándose de la asistencia a un acto organizado por el Ayuntamiento de Mungia, previo al acto o en el momento de su realización, según se establezca en cada caso.

8. artikulua -

Ondokoek ordaindu behar dabez derrigorrean prezio publikoak:

a) Partikularrek eskatutako zerbitzuak edo jarduerak diranean: eskatzen dabenek eurek.

b) Partikularrek eskatu bakoak izan arren, euren egite edo ez-egiteen ondorioz sortu dabezan zerbitzu edo jarduerak diranean: egite edo ez-egite horreek leporatu ahal jakezan lagunek.

Artículo 8. –

Tienen obligación para el pago del precio público:

a) En el caso de servicios prestados o realización de actividades a solicitud de particulares, quienes lo soliciten.

b) En el caso de servicios o realización de actividades prestadas sin haber sido solicitadas por particulares, pero motivadas por actuaciones u omisiones de dichas personas, aquellas a quienes les sean imputables dichas actuaciones y omisiones.

IV.- KUOTEA

9. artikulua -

Zerga-kuotea, I. Eranskinean adierazoten danaren arabera, ondokoa izango da: tarifa bat, edo horretarako ezarritako diru-kopuru finko bat, edo aurreko prozedura bi horreek batera aplikatzeari jagokon diru-kopurua.

IV.- CUOTA

Artículo 9.

La cuota tributaria consistirá, conforme a lo establecido en el Anexo I, en la cantidad resultante de aplicar una tarifa, una cantidad fija señalada al efecto, o la cantidad resultante de la aplicación conjunta de ambos procedimientos.

V.- SORTZAPENA ETA ZERGA-ALDIA

10. artikulua -

Prezio publikoa I. Eranskinean zehaztutako datetan edo zerbitzua zein ekintza egiten danean sortuko da.

V.- DEVENGO Y PERIODO IMPOSITIVO

Artículo 10. -

El precio público se devengará en las fechas indicadas en el Anexo I o cuando se realice el servicio o actividad.

VI.- LIKIDAZINOA ETA SARREREA

11. artikulua -

Likidazinoa edo diru-sarrerea zerbitzua emoten danean edo ekintza gauzatzen danean (une horretan bertan) egingo da.

VI.- LIQUIDACIÓN E INGRESO

Artículo 11. -

La liquidación e ingreso se realizará en el momento de la utilización del servicio o realización de la actividad.

VII.- PREZIO PUBLIKOAREN GESTINOA

12. artikulua -

Ordenantza honek araupetzen dituan prezio publikoen likidazinoari, dirubilketeari eta ikuskapenari jagokon guztian, Bizkaiko Lurralde Historikoko Zergei buruzko Foru Arau Orokorrean ezarritakoa aplikatuko da; gauza bera egingo da zergetako arau-hausteen eta kasu bakotxean aplikatu beharreko zigorren ganeko erabagiak hartzerakoan.

VII.- GESTIÓN DEL PRECIO PÚBLICO

Artículo 12. -

En todo lo relativo a la liquidación, recaudación e inspección del precio público regulado por esta Ordenanza, así como la calificación de las infracciones tributarias y determinación de las sanciones que correspondan en cada caso, será de aplicación lo previsto en la Norma Foral General Tributaria del Territorio Histórico de Bizkaia.

ANEXO 1

3.- Udal Musika Eskolaren tarifak

Matrikulea	32,30 €
Kontaktua 1 eta 2	20,80 €
Kontaktua 3 eta 4 eta Musika-Hizkuntza (helduak)	26,65 €
Musika tresna, Musika-Hizkuntza eta korua	65,20 €
2. musika-tresna	39,90 €
Musika-tresna bakarrik (helduak)	39,90 €
Musika-tresna eta taldea	53,35 €
Talde instrumentala, korua, panderoa edo txalaparta	23,95 €
Dantzak	15,40 €
Musika-tresnarako, Musika-Hizkuntzarako eta koruko eskoletarako materiala	22,15 €
Kontaktua 3 eta 4rako, musika-tresnarako eta taldeko eskoletarako materiala	6,00 €
Musika-tresnagaz praktikak egitea Eskolan (ikasketa)/	9,95 €
Ikasteko gelen alokairu-bonoa (5 bider erabiltekoa)	6,75 €
Musika-tresnako errefortzua	34,40 €
Musika-Hizkuntzako errefortzua	15,00 €

Mungian erroldatu bakoentzako errekargua %45ekoa izango da hileko kuotetan.

Ikasturtean zehar egingo diran ordainketak hilero (10 hilabetean) egingo dira banku-helbideratze bidez (hilaren 5ean). Ordainketa hori ez balitz egingo ezarritako epearen barruan, bajea emon ahal izango jako eskatzaileari, eta bere plazea itxaron zerrendan hurrengo dagoanak hartuko dau.

Hile bateko ordainagiria bueltatu ezkero, premiamendu-errekarguak ordaindu beharko dira (%5-%20).

Aurreko ekitaldiko zorrak daukiezan ikasleei ez jake izena emoten itxiko.

Inork bajea hartu gura badau, hilaren 23an

3.- Tarifas de la Escuela Municipal de Música

Matrícula	32,30 €
Contacto 1 y 2	20,80 €
Contacto 3 y 4 y Lenguaje musical personas adultas	26,65 €
Instrumento, lenguaje musical y coro	65,20 €
2º Instrumento	39,90 €
Instrumento solo (personas adultas)	39,90 €
Instrumento y conjunto	53,35 €
Conjunto instrumental, coro, pandero o txalaparta	23,95 €
Danzas	15,40 €
Material escolar de instrumento, lenguaje musical y coro	22,15 €
Material escolar de los cursos de contacto 3 y 4 , instrumento y grupo	6,00 €
Prácticas de Instrumento en el Centro (estudio)	9,95 €
Alquiler aulas de estudio (bono de 5 usos)	6,75 €
Refuerzo de instrumento	34,40 €
Refuerzo de lenguaje musical	15,00 €

El recargo para las personas no empadronadas será de un 45% en las cuotas mensuales

Los pagos a lo largo del curso serán mensuales (10 meses) y mediante domiciliación bancaria (el día 5 de cada mes). Si estos no se hicieran efectivos dentro de los plazos marcados se podrá dar de baja a la persona solicitante, cubriéndose su plaza con otra de la lista de espera.

El Recibo devuelto de un mes, conllevará los recargos de apremio correspondientes (5%- 20%).

No se admitirá la inscripción de quienes tengan deudas pendientes del ejercicio anterior.

Las bajas se deberán notificar por escrito y en

baino arinago egin beharko dau eskaria idatziz; horretarako eskabidea inprimaki ofizial baten bidez egin beharko dau eta idazki hori sarrera-erregistroan sartu beharko dau.

Eskolako materiala eta matrikulea ikasturtearen lehenengo ordainagiriko (lehenengo hiruhilekoa) diru-kopuruaren barruan egongo da sartuta.

10.- Dirua itzultzea

Dirua atzera emotea ondoko kasu honetan baino ez dago aurreikusita: ordainketea eginda euki eta ikasturtea hasi barik dagoanean; halanda guztiz bere, matrikuleari jagokon dirua ez da inoiz bere atzera emongo. Beste kasu batzuetan, oraindutakoa atzera emoteko idatziz eskatu beharko jako Alkate-Udalburuari, eskariaren arrazoiak azalduta. Holangoetan, Mungiako Udalak egoki deritxon dokumentazinoa eskatzeko eskubidea izango dau. Ondo arrazoitutako eta ezinbesteko kasuetan baino ez da dirua atzera emongo.

documento oficial con registro de entrada, antes del día 23 del mes anterior a producirse la baja de la emisión del recibo del mes correspondiente.

El pago de la matrícula y del material escolar se incluye dentro del primer recibo (primer trimestre) del curso.

10.- Devoluciones

La devolución de los pagos solo se contempla en los casos que se haya realizado un abono sin que todavía haya comenzado el curso, a excepción del importe de la matrícula, que en ningún caso se devolverá. En otros casos, se deberá solicitar la devolución de lo abonado y no disfrutado por escrito, exponiendo el motivo por el que se solicita, pudiendo el Ayuntamiento de Mungia reservarse el derecho de exigir la documentación que crea oportuna. No se contempla la devolución, salvo causas debidamente justificadas o de fuerza mayor.